**桃園市大成國小學生個別化教育計畫檢核表**

**(高國中小適用)-行政人員**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IEP會議及行政流程** | **是  否** | **備註** |
| 1.依法定期程（在學學生開學前、新生與轉學生入學後一個月內）完成IEP訂定。 | □  □ |   |
| 1-1.至少7天前發出開會通知(含IEP初稿或討論事項、修正意見回覆表) | □  □ |  |
| 1-2.無法出席者以回覆表註明修正內容或無意見 | □  □ |  |
| 1-3.【個別】召開並逐項與家長討論個案IEP內容。 | □  □ |  |
| 2.成立個別化教育計畫小組（參與IEP人員，包括行政人員、特殊教育與相關教師、學生家長及**學生本人**，必要時，得邀請相關專業人員參與，學生家長亦得邀請相關人員陪同。） | □  □ |   |
| 3.依據「十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範」之規定擬訂IEP。 | □  □ |  |
| 4.根據IEP會議結果修正，確定家長及學生同意後修 正內容。 | □  □ |  |
| 5.每學期至少召開一次檢討會議，檢討並調整學期目標。 | □  □ |  |
| 6.舊生更換個管老師，原個管教師於7/31前將新學年IEP初稿檔案轉交新個管教師。 | □  □ |  |
| 7.IEP內容需每學年評估學生能力現況及安置適切性 | □  □ |  |
| 8.IEP完成後檢附教師個別化教育計畫檢核表送學校特推會審議通過，再請各處室及校長核章審閱。 | □  □ |  |
| 9.IEP需經家長同意後確實執行。(家長若有意見得再召開IEP會議修正；若仍有爭議時，應依據《特殊教育學生申訴服務辦法》，以書面向學校提起申訴) | □  □ |  |
| 10.學生之IEP經特推會審議不通過達二次者，應再送主管機關審議。(無此項目則此項免填) | □  □ |  |
| 11.IEP在特推會通過後，校內各單位也應參照【高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班之教學原則及輔導辦法】第六條，辦理執行相關特教工作。 |  |  |

特教業務承辦人員： 主任： 校長：

**桃園市大成國小(學校)學生個別化教育計畫檢核表**

**(高國中小適用)-個管教師**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **班型** |  | **填表教師** |  |
| **壹、學生能力現況、家庭狀況及需求評估** | **是  否** | **備註** |
| 1.學生基本資料。 | □  □ |   |
| 2.學生家庭狀況及發展史描述。 | □  □ |   |
| 3.曾經施測過的正式（標準化）評量紀錄。 | □  □ |   |
| 4.曾經施測過的非正式評量紀錄。（含測驗、觀察、晤談、專業團隊人員評估建議等） | □  □ |  |
| 5.質性描述學生現況能力。 | □  □ |   |
| 6.學生整體需求評估。 | □  □ |  |
| 7.IEP內容需每學年評估學生能力現況及安置適 切性。 | □  □ |  |
| **貳、學生所需特殊教育、相關服務及支持策略** | **是  否** | **備註** |
| 1.接受特殊教育的時間及項目。 | □  □ |   |
| 2.學生參與普通班之時間、領域及項目。 | □  □ |   |
| 2-1.學習功能無缺損學生之課程安排，僅外加特殊需求領域課程。 | □  □ |   |
| 2-2.各領域課程之安排，依學生該領域之學習功能缺損程度決定抽離或外加課程。 | □  □ | 惟國小一、二年級之學生，以外加為原則。 |
| 2-3.學生參與普通班時間需適性抽離之課 程，該學習領域課程需完整抽離。  | □  □ | 1.抽離之原則為學生該科之學期成績需符合下列條件至少一項為原則：(1)需低於全班平均40%-50%以下(2)需在班級中PR25以下2.高中階段，按照《十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範》之高級中等學校教育階段規範進行。 |
| 3.彈性調整課程，包括學習內容、學習歷程、學習環境及學習評量，以及學習節數/學分數。 | □  □ |   |
| 4.相關專業團隊服務內容。 | □  □ |   |
| 5.身心障礙資賦優異學生之個別化教育計畫，結合個別輔導計畫。 | □  □ | 如無雙重特殊需求學生則免填。 |
| 6.該生若有執行間接服務內容，請於IEP中記載，並備註項目。範例如下(項目可參考桃教特字第1100001723號文所示)：

|  |  |
| --- | --- |
| 提供該生間接服務 | * 不定期/定期晤談
* 入班觀察學習情形
* 執行行為功能介入方案
* 提供教師、家長諮詢
* 入班進行特教宣導
* 其它：
 |

 | □  □ | 1.本項目僅高中階段學校須檢核。2.依【桃園市特殊教育學校及高級中等學校特殊教育教師每週教學節數標準】第八條，請依貴校特推會通過之間接服務時數執行，每位教師每周上限六節。3.接受間接服務之個案，其IEP中需備註服務項目(如範例)。 |
| **叁、具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援** | **是  否** | **備註** |
| 1.明確界定標的行為。 | □  □ |   |
| 2.分析判斷該行為之行為功能，及可能之替代因應及一般適應行為。 | □  □ |  |
| 3.擬定正向介入策略及執行方式，並與學年、學期目標相呼應與結合。 | □  □ |  |
| 4.述明行政支援的人員及處理方式。 | □  □ |  |
| **肆、學年與學期目標、達成學期目標之評量方式、日期及標準** | **是  否** | **備註** |
| 1.學年與學期教育目標的領域與【接受特殊教育的時間及項目】相符應。 | □  □ |   |
| 2.撰寫學年及學期目標考量學生的學習功能缺損程度及現況能力。 | □  □ |   |
| 3.依學生特教需求，進行課程調整(內容、歷程、環境、評量等四大項)以列出學習目標。 | □  □ |  |
| 4.依學生之學習情形，滾動調整教育目標。 | □  □ |  |
| 5.特殊需求領域之學習重點清楚可辨。 | □  □ | 學習重點係指學習表現及學習內容，融入領域課程亦應敘明。 |
| 6.學習目標以獲得「能力」與學會「概念」之型式敘寫。 | □  □ |  |
| 7.學生之評量方式應符合學習目標。 | □  □ |  |
| 8.學生之評量方式應有具體評量標準及達成日  期。 | □  □ |   |
| 9.實施此計畫的預定期限（起迄時間）。 | □  □ |   |
| **伍、學生之轉銜輔導及服務內容** | **是  否** | **備註** |
| 1.落實校內轉銜、平行轉銜及跨階段轉銜。 | □  □ |   |
| 2.內容包含升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務等項目。 | □  □ |   |
| 3.校內轉銜及平行轉銜列出安排適性導師之原則。 | □  □ |   |
| 4.其他事項 |  | 無則免填 |

特教業務承辦人： 主任： 校長：