

桃園市八德區大成國民小學 110 學年度第一學期學校行事曆

週次	起訖日	校務行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	備註
110 年 07/03~0831/ 暑假		1.7/30【五】編班作業(地點:兒童電影院)。 2.8/27 教師備課三日 3.8/27【五】整備環境。 4.8/30【一】新進教師座談會、輔導知能研習 5.8/31【二】進行學期之課程研發、教學活動設計、班級經營規劃、教具教案編製等準備事宜。 6.8/31【二】補報到新生、新轉入生第二次公開編班	1.編訂本處學年度相關計劃 2.彙整規劃教師週三研習 3.教師評審委員改選(8月底) 4.課程與行政工作協調。 5.完成教師聘任及兼職聘任。 6.日課表編排 7.課務調整確定 8.發放教學指引 9.教科書、簿本發放 10.教具圖書整理 11.發各項簿冊 12.市班級數核定基準日(8/1日) 13.全校電腦系統維護	1.研訂本處學年度相關計劃 2.規劃育樂營 3.校園消毒 4.制定校園清掃工作分配表 5.安排校園導護工作分配表 6.聯繫交通服務隊 7.檢修運動遊戲器材 8.研擬衛生保健工作進度 9.整理資源回收室 10.申購清掃用具 11.整補體育器材	1.1.請領八月份薪津 2.呈報七月份經費收支報告表 3.校舍安全維修 4.門窗檢修 5.遊戲器材維修 6.飲水設備維修 7.花木修剪、綠美化校園 8.校舍定期安檢 9.班級牌更動 10.用電安全檢查 11.財產月報表 12.消防設備缺失改善。 13.建置 1-6 年級及音樂班註冊檔案 14.8/29 廚房大掃除 15.化糞池清理 16.教學影印卡設定 17.公文銷毀(依簽呈) 18.圖書系統資料維護	1.召開 2-6 年級特教生 IEP 會議 2.完成 110 學年度特教生 IEP 3.音樂班琴房各項設備之維修及鋼琴調音 4.音樂班學生個別課:授課教師、場所安排 5.音樂班共同課程之安排 6.導生名冊造冊及識別證印製。 7.8/26(四)教師輔導知能研習-「兒少保護宣導」。 8.8/27(五)110 學年上學期期初輔導個案會議。 9.撰寫 110 學年班親會實施計畫。 10.擬定新生迎新活動計畫 11.8/30(一)一年級新生入學迎新活動。 12.8/2(一)特教班小一新生說明會 13.申請 110 年度下半年特教專業團隊服務	
1	08/29 ↓ 09/04	1.開學正式上課(9/1【三】)	1.教科書清查 2.學籍清查核對 3.9/1(2-6 年級)課後照顧服務開始上課 4.9/2(一年級)課後照顧服務開始上課 5.9/6 早自修語言課開班 6.9/1 補校上課 7.9/4 八德區語文競賽。	1.校園環境整理 2.分配班級清潔區域 3.導護抽籤安排 4.召開性別平等教育委員會 5.組訓環保尖兵、保健小天使。 6.升旗位置編排 7.班級幹部選舉 8.各班掃具修理、更換與申請 9.水域安全宣導	1.請領九月份薪津 2.分發課桌椅 3.分發辦公室用品 4.呈報八月份會計報表 5.民防團編組與任務說明 6.註冊收費資料整合 7.差額解釋表 8.午餐減免提出 9.8/30 正式供應午餐 10.飲水機	1.8/30(一)辦理祖父母節活動 2.110 學年祖父母節月活動。 3.導生訓練暨新生始業輔導 〈8/31-9/10〉-視疫情調整。 4.輔導教師會議 5.110 學年班親會工作最後確認。 6.開學日身心障	

					巡檢	礙學生課後照顧 專班開課	
2	09/05 ↓ 09/11	1.9/8【三】校務會議 (暨教師月會) 2.班親會 9/10【五】 3.9/11【六】中秋節補班	1.各項獎助學金申請 2.週三研習規劃	1.運動會籌備會 3.組訓自治幹部 4.反霸凌宣導 5.運動遊戲器材安全檢查 6.交通安全教育委員會會議 7.交通安全教育宣導 8.登革熱防治宣導 9.1-6 年級特殊疾病調查	1.校舍檢查安全 2.補充消防設施 3.民防法研討 4.用電安全檢查 5.呈報年度無障礙設施改善計畫 6.註冊收費資料整合 7.飲水機巡檢	1.9/3(五)召開 110 學年期初學生輔導工作委員會。 2.110 學年祖母節月活動。 3.撰寫 110 學年教師節敬師活動計畫。 4.9/9(四)中、高年級轉入生座談會。 5.一年級定向輔導。 6.呈報在家教育學生資料 7.特需生校內初篩鑑定	
3	09/12 ↓ 09/18	1 課發會議 (1) (9/15【三】)	1.圖書室開放借閱 2.【在地化課程】桃園區小總論-承先啟後桃仔園(1)	1.飲水機水質檢測 2.資源回收 3.校園安全會議 4.反詐騙教育宣導 5.品格教育宣導 6.1-6 年級身高體重測量	1.飲水機巡檢	1.110 學年祖母節月活動-家庭溫馨代間情。	
4	09/19 ↓ 09/25	9/18-9/21 中秋連假	1.全市美術比賽 2.補救教學線上測驗	1.腸病毒宣導 2.資源回收 3.校園安全教育宣導 4.校園防災教育及逃生避難演練 5.一、四年級頭蝨檢查 6.1-6 年級身高體重測量	1.美化綠化環境 2.公有宿舍季報表 3.消防講習暨自衛消防編組訓練 4.召開午推會 5.印製註冊繳費單 6.飲水機巡檢	1.辦理 110 年下半年特教專業團隊服務 2.桃園市 110 年第三次鑑定安置評量 3.特需生 110 學年度(上)教科書書、交通費申請。 4.110 學年教師節敬師活動週。	
5	09/26 ↓ 10/02	1.教師節(9/28【一】)		1.水域安全宣導 2. 3.資源回收 4.1-6 年級身高體重測量 5.敬師活動周	1.請領十月份薪津 2.財產月報表 3.月繳午餐費通知 4.飲水機巡檢	1.9/28 認識師長海報出刊 2.110 學年教師節敬師活動週 3.召開 110 學年度(上)期初特教推行委員會	

6	10/03 ↓ 10/09			<ol style="list-style-type: none"> 1.禁菸拒檳宣導 2.資源回收 3.校園消毒 4.運動遊戲器材安全檢查 5.學生校園生活問卷填答調查 6.資源回收清潔隊回報 7.1-6 年級身高體重測量 	<ol style="list-style-type: none"> 1.呈報財產增減季報表 2.呈報九月份會計報表 3.清洗水塔、蓄水池 4.用電安全檢查 5.太陽光電發電量季報表報能源局 6.綠色採購填報 7.差額解釋表 8.交通安全教育(操場走廊安全過) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桃園市 110 年第三次鑑定送件 2. 志工會議 3.110 學年 10 月生命教育宣導月活動。 4. 開始校內小團體輔導。 5.110 學年度特教宣導月
7	10/10 ↓ 10/16	1.10/9-10/11 國慶連假	1.市網路競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生健康檢查 2. 資源回收 3.校園安全會議 4.環境教育宣導 5.書包減重測量 6.品格教育宣導 7.1-6 年級身高體重測量 8.1-6 年級流感疫苗接種(暫訂) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.修剪花木美化環境 2.整理校產 3.核定學年度什項修繕及設備 	<ol style="list-style-type: none"> 1.110 學年度桃園市音樂比賽(個人) 2.110 學年 10 月生命教育宣導月活動。
8	10/17 ↓ 10/23	1. 10/23【六】運動會	1.【在地化課程】桃園區-古往今來三元宮~歷史沿革與地理位置(2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 運動會預演及會場佈置 2. 10/23 運動會 3.資源回收 4. 一年級立體感檢查 5.一、四年級健康檢查(109/10/19) 6.交通安全教育(認識紅綠燈) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.整理財產 2.查對物品 3.召開午推會議 	<ol style="list-style-type: none"> 1.110 學年度特需生獎助金申請 2.110 學年 10 月生命教育宣導月活動。
9	10/24 ↓ 10/30	10/25 運動會補假【一】	1.期中考命題	<ol style="list-style-type: none"> 1.資源回收 2.反毒教育宣 3 運動會補假 	<ol style="list-style-type: none"> 1.財產月報表 	1.110 學年 10 月生命教育宣導月活動。
10	10/31 ↓ 11/06	<ol style="list-style-type: none"> 1.學年會議(11/3【二】) 2.教師月會(行政會議)(11/4【三】) 	1.【在地化課程】桃園區-古往今來三元宮~神祇與陳設、建築特色(3)	<ol style="list-style-type: none"> 1.週會、級會 2.資源回收 3.運動遊戲器材安全檢查 4.關懷愛滋宣導 5.水域安全宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1.呈報十月份經費收支報告表 2.月繳午餐費通知 3.差額解釋表 4.請領十一月份薪津 	
11	11/07 ↓ 11/13	<ol style="list-style-type: none"> 1.期中評量(11/11~12【四~五】) 2.課發會議(2)(11/11【三】) 	1.各年級暨各學習領域小組教學會議(全)	<ol style="list-style-type: none"> 1.視力保健宣導 2.校園安全會議 3.資源回收 4.品格教育宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校舍安全檢查 2.用電安全檢查 	<ol style="list-style-type: none"> 1.110 學年度桃園市音樂比賽(團體) 2.生命教育成果彙編送件。

						3.期中線上檢閱學生輔導資料。 4.友善校園學生事務與輔導工作評鑑	
12	11/14 ↓ 11/20	1.	1.績優學生獎狀印發 2.【在地化課程】桃園區-古往今來三元宮~信仰與生活(4)	1.資源回收 2.交通安全教育宣導 3.1-6年級體適能基本資料上傳	1.整理環境 2.校園綠美化	1.110學年度特需生獎助金申請 2.資源班期中評量	
13	11/21 ↓ 11/27	校內英文演講比賽	1.調閱中年級社會習作 2.教師研習 3.校內英語比賽	1.潔牙宣導 2.法治教育宣導 3.學生戶外教學活動	1.請領十二月份薪津	1.110學年度(上)第一次期中導師轉介疑似校內特殊需求學生	
14	11/28 ↓ 12/04	1.學年會議(12/1【二】) 2.教師月會(行政會議)(12/2【三】)	1.教師研習 2.低收入戶獎助學金請領 3.調閱高年級自然習作 4.校內英語比賽	1.運動遊戲器材安全檢查 2.菸害防治教育宣導	1.校舍安全檢查 2.財產月報表 3.月繳午餐費通知 4.差額解釋表	1.110學年12月家庭教育宣導活動。 2.辦理110學年度特殊需求畢業生轉銜參訪國中及國小。	
15	12/05 ↓ 12/11		1.調閱低年級國語習作 2.各年級暨各學習領域小組教學會議 3.【在地化課程】桃園區-古往今來三元宮~學習任務(5)	1.租稅教育宣導 2.品格教育宣導	1.工友考核 2.呈報十一月份經費收支報告表 3.用電安全檢查 4.年度物品盤點	1.辦理110學年度特殊需求畢業生轉銜參訪國中及國小。 2.110學年12月多元文化宣導月。 3.110學年12月家庭教育宣導活動。	
16	12/12 ↓ 12/18		1.校內各項語文競賽 2.調閱中年級作文簿	1.法治教育各項藝文競賽 2.書包減重測量 3.校園安全會議 4.校園安全教育宣導 5.確認畢業紀念冊規格及需求	1.檢討經費收支狀況 2.高壓用電檢修	1.辦理特殊需求學生定點評估輔具申請 2.桃園市111年第一次鑑定送件 3.110學年12月多元文化宣導月。 4.110學年12月家庭教育宣導活動。	
17	12/19 ↓ 12/25		1.校內各項語文競賽 2.調閱高年級作文簿	1.環境清潔週 2.飲水機水質檢測	1.校舍安全檢查 2.年度物品盤點	1.在家教育學生教育代金申請(110年9-12月) 2.110學年12月多元文化宣導月。 3.110學年12月家庭教育宣導活動。 4.110年度性別平等教育宣導成	

						果填報	
18	12/26 ↓ 111 年 01/01	12/31【五】開國 紀念日補假	1.檢視下學期各年 級暨各領域課程 計畫教學進度及 評量表 2.教師研習 3.期末考命題	1.反毒教育宣導 2.校園消毒 3.資源回收 4.學生忘年會 (暫定)	1.請領元月份薪 津 2.太陽光電發電 量季報表報能 源局 3.財產月報表、半 年報 4.國有財產檢核 與半年報表 5.公有宿舍季報 表 6.綠色採購成果 報府	1.在家教育學生 教育代金申請 (110年9-12月) 2.110學年12月 多元文化宣導 月。 3.110學年12月 家庭教育宣導活 動。 4.提報大成之星	
19	111 年 01/02 ↓ 01/08	1.教師月會(行政 會議)(1/6【三】) 2.課發會議(3) (1/6【三】)	1.各年級暨各學習 領域小組教學會 議 2.【在地化課程】 桃園區-古往今來 三元宮~學習任務 (6)	1.擬定新年度環 境教育計畫 2.環境教育成果 申報 3.運動遊戲器材 安全檢查 4.資源回收	1.呈報工友考核 2.呈報十二月份 經費收支報告 表 4.月繳午餐費通 知 5.差額解釋表 6.午推會	1.音樂班期末術 科測驗 2.音樂班師生聯 合音樂會 3.志工期末聯誼	
20	01/09 ↓ 01/15	1.校務會議 (1/13【三】) 2.期末評量 1/11~12【二~三】	1.圖書教具清點 2.自訂寒假作業	1.防火宣導 2.校園安全會議 3.寒假校外安全 教育宣導 4.二手教科書學 用品制服回收 5.品格教育宣導 6.交通安全教育 (斑馬線教學)	1.運動遊戲場地 器材維修 2.整理環境 3.用電安全檢查 4.優先採購成果 報府 5.政府機關及學 校節約能源成 果報經濟部能 源局	1.110學年度 (上)期末特教推 行委會暨 IEP 期 末檢討會議 2.110年度下半 年專業團隊務 經費核銷 3.許潮英基金會 藝文班成果呈 報 4.愛心志工期末 聯誼會 5.111學年上學 期家庭訪問調 查填報。	
21	01/16 ↓ 01/22	※休業日 1/20 【四】	1.績優學生獎狀印 發 2.發放學生成績通 知	1.期末大掃除 2.寒假生活指導 3.交通安全教育 委員會議	1.運動器材維修 2.校舍安全檢 查、維修 3.門窗檢修 4.財產月報表	1.大成之星頒獎 2.資源班期末評 量 3.桃園市 111 年 第一次鑑定評量 安置 4.110學年上學 期期末輔導個案 會議。	
111 年 1/21~2/10 寒假 2/10~2/16 農曆春節	◎1/21-2/10【五】 寒假 ※1/29~2/6 農曆 春節 ◎2/11【五】開學 日並正式上課。			1.校園環境整理 2.資源回收	1.校園環境整理 2.資源回收	1.111年春節高 關懷個案家庭訪 視輔導。 2.志工服務時數 暨基本資料填報 3.擬定 111 黏度 校園志工觀摩實 施計畫	

桃園市八德區大成國民小學 110 學年度第二學期學校行事曆

週次	起訖日	校務行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	備註
110 年 1/21~2/10 寒假、農曆 春節		1.完成開學、準備工作 2. 1/29-2/6 農曆春節	1.教具圖書整理 2.教科書清點整理 3.分發教學指引 4.分發各項簿冊 5.編寫進度表 6.週三研習規劃 7.全校電腦系統維護	1.申購清掃用具 2.整理資源回收室 3.整補體育器材	1.呈報元月份經費收支報告表 2.校舍安全檢查、維修 3.門窗檢修 4.遊戲器材維修 5.飲水設備維修 6.花木修剪、綠美化校園 7.樹木病除害防治。 8.樹木安全檢查、修剪。 9.用電安全檢查 10.建置音樂班註冊檔案 11 建置 1-6 年級註冊檔案 12.註冊資料整合	1.整理輔導書籍刊物 2.整理各項輔導資料 3.檢視輔導紀錄 4.檢視學生輔導紀錄 5.籌劃親職教育日各項計劃 6.申請 111 年度上半年特教專業團隊服務 7.召開 IEP 會議 8.111 學年(上)校內疑似特殊需求學生入資源班轉介前介入	
1	02/6 ↓ 02/12	1.2/11【五】開學正式上課	1.分發教科書 2.表揚寒假作業績優學生 3.課後照顧服務開始上課				
2	02/13 ↓ 02/19	1.	1.大成兒童開始收件	1.環境整理 2.1-6 年級身高體重視力檢查 3.補發班級清掃用具 4.學生體適能檢測上傳(開學後四週內) 5.交通安全教育宣導 6.校園消毒 7.交通安全教育(快樂安全上學去)		1.110 學年下學期期初輔導個案會議。 2.開學日課後照顧身心障礙專班開班	

3	02/20 ↓ 02/26	1.世界母語週 2.學年會議 (02/23【二】) 3.教師月會(行政會議)(2/24【三】)	1.各年級暨各學習領域小組教學會議	1.推薦班級環保小尖兵 2.品格教育宣導 3.資源回收. 4.提報模範兒童名單	1.校舍檢修 2.校園綠美化	1.2/22(二) 中、高年級轉入生座談會。
4	02/27 ↓ 03/05	1.和平紀念日 (2/28【日】)	1.完成教學環境佈置	1. 資源回收	1.註冊收費	1.提報 111 年度交通導護暨教育志工表揚名冊
5	03/06 ↓ 03/12	1.學年會議 (03/02【二】) 2.校務會議(教師月會)(行政會議) (3/2【三】) 3.課發會議(4) (3/2【三】)	1.各年級暨各學習領域小組教學會議 2.3/12 大成兒童收件截止 3. 大成兒童審核評選	1.交通安全教育委員會會議 2.反霸凌宣導 3.校園防災教育及逃生避難演練 4. 資源回收	1.請領三月份薪津 2.召開午推會	1.全國音樂比賽
6	03/13 ↓ 03/19			1.飲水機水質檢測 2.品格教育宣導 3.交通安全(搭乘遊覽車的逃生演練)	1.呈報二月份經費收支報告表 2.校舍安檢 3.財產月報表	1.校內小團體輔導開始 2. 志工會議
7	03/20 ↓ 03/26	3/26【六】 親職教育日	1.教師研習 2.大成兒童送件編排	1.反菸拒檳教育宣導 2.運動遊戲器材安全檢查. 3.書包減重測量 4.4-6 年級體適能檢測開始 4. 資源回收	1.美化綠化環境 2.用電安全檢查	1.110 學年度(下)期初特教推行委員會 2.親職教育日預訂(3/26【六】)
8	03/27 ↓ 04/02	1. 4/1【五】親職教育日補假 2. 4/2~4/6【五~二】兒童節、清明節連假	1.預定區科學展覽作品完成	1.召開性別平等教育委員會 2.校園安全會議. 3.資源回收	1.消防器材總檢 2.財產月報表 3.太陽光電發電量季報表報能源局	1.4/1 親職教育日補假
9	04/03 ↓ 04/09	1. 4/2~4/6【五~二】兒童節、清明節連假 2.學年會議 (4/6【二】) 3.教師月會(行政會議)(4/7【三】)	1. 期中考命題 2. 初估 111 學年度班級數	1.反毒宣導 2.校園安全教育宣導 3.學生校園生活問卷填答調查 4. 資源回收 5.兒童節慶祝活動	1.檢修門窗 2.校舍安檢 3.月繳午餐費通知 4.差額解釋表	1. 特需生 110 學年度(下)教科書書、交通費申請 2. 辦理 111 年度(上)專業團隊服務

10	04/10 ↓ 04/16	1.期中考 (4/14~15【四~五】)	1.暫定 4/12【二】為新生報到日 2.中小學科學展覽會(區展覽) 3.各領域「110 課程實施檢討與修正會議」	1.辦理品格教育活動 2.表揚模範兒童 3.書包減重測量 4.品格教育宣導 5.資源回收 6.自治市人選提報 7.交通安全(放學路隊不推擠)	1.請領四月份薪津	1 認輔資料檢查
11	04/17 ↓ 04/23		1.召開本校 111 學年度職務遴選第一次會議 2.111 學年度教師職務初排。 3.公告缺額及教師填寫教師職務志願調查表	1.水域安全宣導 2.反詐騙教育宣導 3.學生校園生活問卷填答調查	1.呈報三月份經費收支報告表 2.期中總務工作檢討會 3.宿舍管理檢討	1.資源班期中成績評量 2.志工旅遊(暫定) 3.110 學年度(下)第二次期中導師轉介疑似校內特殊需求學生
12	04/24 ↓ 04/30		1.召開本校 110 學年度職務遴選第二次會議 2.導師貼榜作業 2.調閱高年級習作 3.	1.校園消毒 2.運動遊戲器材安全檢查 3.資源回收 4.社團成果展	1.水電安全檢查 2.清洗水塔、蓄水池 3.用電安全檢查 4.財產月報表	1.期中學生輔導資料檢閱(AB卡)。 2.桃園市 111 年第二次鑑定送件 3.家庭教育-111 年母親節感恩活動
13	05/01 ↓ 05/07	1.課發會議(5)(5/5【三】)	1.公佈 111 學年度各年級暨各領域小組成員名冊。 2.績優學生獎狀印發 3.調閱中年級習作 4.大成兒童二校 5.選 111 學年度教科用書	1.校園安全會議 2.反毒教育宣導 3.班際體育競賽 4.資源回收	1.課桌椅檢修 2.校園環境整理 3.年度財產帳盤點 4.月繳午餐費通知 5.差額解釋表 6.召開午推會	1. 桃園市 111 年第二次鑑定評量安置 2.家庭教育-111 年母親節感恩活動
14	05/08 ↓ 05/14	1.母親節 5/14【日】	1.教師研習 2.教科書選用各年級領域小組會議 3.教科書評審委員會議(選用版本審議) 4.調查美勞簿本規格 5.畢業考命題	1. 資源回收 2. 自治市投票	1.請領五月份薪津	1.110 學年 5 月性別平等教育宣導月 2.111 學年 2、4 年年級適應欠佳學生提報。

15	05/15 ↓ 05/21		<ol style="list-style-type: none"> 1.調閱低年級數學學習作 2.調閱中年級作文簿 3.科學展覽會(全縣展) 4.各年級暨各學習領域小組教學會議 5.編寫 111 學年各年級暨各領域教學進度表 5.111 學年教室配置協調 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資源回收 2.關懷愛滋教育宣導 3.水域安全宣導 4.書包減重測量 	<ol style="list-style-type: none"> 1.呈報四月份經費收支報告表 	<ol style="list-style-type: none"> 1.在家教育學生教育代金申請 2.110 學年 5 月性別平等教育宣導月。 3.召開畢業生輔導轉銜工作會議。
16	05/22 ↓ 05/28		<ol style="list-style-type: none"> 1.教師研習 2.調閱高年級作文簿 3.規劃彈性學習節數和課程 4.擬定 111 學年度總行事曆 	<ol style="list-style-type: none"> 1.五年級導護生組訓 2.運動遊戲器材安全檢查 3. 資源回收 	<ol style="list-style-type: none"> 1.花木整修 2.用電安全檢查 3.課桌椅檢修 4.校園環境整理 	<ol style="list-style-type: none"> 1.特教班教材教具比賽 2.音樂班獎學金申請 3.111 學年度特殊需求畢業生暨新生轉銜會議。 4.110 學年 5 月性別平等教育宣導月
17	05/29 ↓ 06/04	<p>107 年 6 月第一週定為「能源教育週」(依市府 107 年 1 月 10 日桃教體字第 1070002878 號函辦理)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.大成兒童電子校刊定稿 2.調查閱讀小博士名單 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園消毒 2.校園安全會議 3.交通安全教育宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園運動器材維修 2.財產月報表 3.月繳午餐費通知 4.差額解釋表 	<ol style="list-style-type: none"> 1.在家教育學生教育代金申請 2.大成之星提報 3.音樂班實習音樂會 4.許潮英基金會藝文班成果呈報
18	06/05 ↓ 06/11	<ol style="list-style-type: none"> 1.107 年 6 月第一週定為「能源教育週」(依市府 107 年 1 月 10 日桃教體字第 1070002878 號函辦理) 2..6/7~8【二~三】畢業班期末評量(暫定) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教師研習 2.期末考命題 3.各年級暨各學習領域小組教學會議 4.擬定 111 學年度學校課程計畫(含各學習領域課程計畫.教學進度等)並經課程發展委員會通過 	<ol style="list-style-type: none"> 1.自治市幹部交接 2.製作健康促進成果 	<ol style="list-style-type: none"> 1.請領六月份薪津 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開生命教育委員會 2. 111 學年度資源班及特教班學生需求分組會議 3. 111 學年度適應欠佳暨資源班學生分組協調會議。 4. 畢業生國中升學輔導資料轉銜作業。 5. 畢業音樂會(暫訂) 6. 志工表揚大會
19	06/12 ↓ 06/18	<ol style="list-style-type: none"> 1.端午節 6/3【五】 2.畢業典禮、幼兒園畢業典禮(暫定)6/15【三】 	<ol style="list-style-type: none"> 1.暑假作業自訂 2.閱讀小博士頒獎 3.發放大成兒童設計封面獎品 4.美勞簿本初選 	<ol style="list-style-type: none"> 1.五六年級導護生交接 2.菸害防治教育宣導 3.水域安全宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1.呈報五月份經費收支報告表 2.銷毀逾時保存年限公文 	<ol style="list-style-type: none"> 1.音樂班期末術科測驗 2.填報特殊需求畢業生特教通報網轉銜資料 3.大成之星頒獎 4.111 學年度音樂班課程計畫工作小

						組會議。 5.檢視整理畢業生輔導資料並保存	
20	06/19 ↓ 06/25	1.課發會議(7)(6/22【三】) 2.校務會議(6/22【三】) 3.期末評量 6/21~6/22【二、三】 4.6/23【四】補校畢業典禮	1.美勞簿本評選標案	1.畢業感恩活動 2.運動遊戲器材安全檢查 3.自治市幹部組訓	1. 門窗安檢 2. 召開午推會	1.110 學年度期末 IEP 會議。 2.家庭教育成果資料彙整。 3.111 學年下學期家庭訪問調查填報。	
21	06/26 ↓ 06/30	1 結業日(06/30【四】)	1.收回簿冊、器材用品 2.分發學生成績通知 3.績優學生獎狀印發 4.表揚績優學生	1.校園安全會議 2.校園環境大掃除 3.暑假校外安全教育宣導 4.水域安全宣導 5.資源回收	1.期末總務工作檢討 2.用電安全檢查 3.各種備品回收保管 4.請領七月份薪津 5.財產月報表 6.國有財產檢核與半年報表 7.差額解釋表	1. 110 學年度期末 IEP 會議。 2. 110 學年度(下)期末特教推行委員會 3. 6/30(五)110 學年期末輔導個案會議。	
7/1~8/29 暑假		1.積極推動教師參與專業成長進修活動(含學習領域專長) 2.彙整各學習領域之建議，依課程發展委員會之協調，購置或準備借用下學年課程需使用圖書、教具	1.設計相關教學活動，配合學校正式課程實施(各領域小組)	1.育樂營 2.體育校隊集訓	1.呈報六月份經費收支報告表 2.校舍安全檢查、維修 3.門窗檢修 4.遊戲器材維修 5.飲水設備維修 6.花木修剪、綠化美化校園 7.用電安全檢查 8.樹木安全檢查、修剪。 9.樹木病除害防治 10.太陽光電發電量季報表報能源局	1.整理輔導書刊 2.整理輔導資料 3.整理預備新生輔導資料表 4.整理六年級輔導資料表 5.志工服務時數暨成果填報 6.心評教師培訓 7.申請 111 學年度特教需求學生方案助理員。	